

UCHWAŁA Nr
RADY MIASTA I GMINY KOSÓW LACKI
Z DNIA.....

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2026.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych Rada Miasta i Gminy Kosów Lacki uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Gminy Kosów Lacki, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PROJEKT

*Załącznik do uchwały nr
Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki
z dnia*

Program współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Gminy Kosów Lacki.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ileć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) Programie – należy rozumieć roczny program współpracy Gminy Kosów Lacki z organizacjami pozarządowymi na rok 2026;
- 3) organizacjach – należy rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 5) Gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Kosów Lacki;
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki;
- 7) Urzędzie – rozumieć należy przez to Urząd Miasta i Gminy Kosów Lacki;
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta i Gminy Kosów Lacki;

II. Cele programu

§ 2.

1. Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 2) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
 - 3) prezentacja dorobku, promowanie osiągnięć oraz wzmacnianie potencjału organizacji;
 - 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

III. Zakres przedmiotowy

§ 3.

Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy realizacji zadań Gminy określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności zadań z obszarów:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) działalności charytatywnej;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 9) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 10) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 13) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

- 14) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 15) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 16) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 17) turystyki i krajoznawstwa;
- 18) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 19) ratownictwa i ochrony ludności;
- 20) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 21) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 22) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 23) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 24) rewitalizacji.

IV. Zasady i formy współpracy

§ 4.

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 Ustawy.
2. Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca finansowa polega na udzielaniu organizacjom dotacji na realizację zadań własnych w następujących formach:
 - 1) powierzania do wykonania zadań własnych Gminy wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
 - 2) wspierania wykonania zadań własnych Gminy wraz z udzielaniem dotacji na ich realizację w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza.
4. Współpraca pozafinansowa może odbywać się w szczególności w formach:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 2) udzielania pomocy Gminie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy poprzez opiniowanie wniosków, udzielanie rekomendacji, itp.;
 - 3) udostępniania organizacjom pomieszczeń będących w dyspozycji Urzędu na organizację konferencji, konsultacji, szkoleń i spotkań okolicznościowych;
 - 4) umożliwienie organizacji imprez sportowych, kulturalnych i innych wydarzeń na terenach lub obiektach należących do Gminy.

V. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5.

Priorytetowe zadania publiczne do realizacji w 2026 roku we współpracy z organizacjami to:

- 1) kultywowanie tradycji, ze szczególnym uwzględnieniem tradycji lokalnych i regionalnych;
- 2) edukacja kulturalna i artystyczna dzieci i młodzieży oraz wspieranie działalności placówek wychowania pozaszkolnego;
- 3) promowanie i organizacja form spędzania wolnego czasu w tym aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej;
- 4) wspieranie działań na rzecz rozwoju upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji;
- 5) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie;
- 6) pomoc rodzinom i osobom wymagającym wsparcia oraz znajdującym się w sytuacjach kryzysowych a zwłaszcza osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom;
- 7) prowadzenie działań w zakresie profilaktyki uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 8) przeciwdziałanie wykluczeniu seniorów;
- 9) edukacja ekologiczna i ochrona środowiska;
- 10) ochrona i promocja zdrowia.

VI. Okres realizacji programu

§ 6.

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie Programu w ciągu roku kalendarzowego 2026.

VII. Sposób realizacji Programu

§ 7.

. Realizacja Programu w części dotyczącej współpracy finansowej odbywać się będzie za pośrednictwem finansowych komórek organizacyjnych Urzędu. W części dotyczącej współpracy pozafinansowej Program będzie realizowany przez stanowisko ds. społecznych przy współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu.

2. Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 8.

Na realizację zadań publicznych w 2026 roku planuje się kwotę 25.000 zł. Ostateczną wysokość środków zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na 2026 rok. Realizacja zadań własnych Gminy przez organizacje odbywać się będzie również w ramach szczegółowego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2026 rok.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9.

1. Monitoringiem realizacji zajmuje się stanowisko ds. społecznych we współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu.
2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami.
3. Ustala się następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartym konkursie ofert;
 - 3) liczba umów na realizację zadań;
 - 4) liczba umów które zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
 - 5) ilość zadań które zlecono organizacjom.

X. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 10.

1. Program utworzony jest na bazie projektu skonsultowanego z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy.
2. Konsultacje Programu zostały przeprowadzone w dniach od r. do zgodnie z uchwałą Nr XXXVII/208/2010 Rady Miasta i Gminy Kosów Lacki z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr. 201, poz. 5786) poprzez wykorzystanie formy konsultacji w postaci bezpośredniego otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz wyrażenia opinii o projekcie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. W trakcie trwania konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag i opinii o projekcie uchwały.
3. Informację o wynikach konsultacji podano do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 11.

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący – przedstawiciel Burmistrza.
3. Komisja dokonuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Z prac komisji sporządza się protokół.